

Die **Landesanstalt Schienenfahrzeuge Baden-Württemberg (SFBW)** sucht für den Bereich „Recht und Vertragsmanagement“ eine/n engagierte/n und motivierte/n

**Juristin / Juristen (w/m/d)**  
**als Bereichsleiterin / Bereichsleiter**

Baden-Württemberg ist zum Vorreiter für eine nachhaltige und moderne Mobilität geworden. Dabei unterstützt die Landesanstalt Schienenfahrzeuge Baden-Württemberg das Land Baden-Württemberg im Bereich des Schienenpersonennahverkehrs. In Zusammenarbeit mit dem Ministerium für Verkehr erwirbt die Anstalt Eisenbahnfahrzeuge und verpachtet diese im Rahmen von Verkehrsausschreibungen des Landes an in Baden-Württemberg tätige Eisenbahnverkehrsunternehmen.

Weiterhin erwirbt die SFBW auch Werkstätten zur Instandhaltung ihrer Fahrzeuge oder pachtet diese an und überlässt diese dann wiederum an die durch das Land für die Erbringung der Verkehrsleistungen beauftragte Eisenbahnverkehrsunternehmen.

Seit der Gründung der Landesanstalt im Jahr 2015 begleiten wir den Herstellungs- und Abnahmeprozess von über 350 Fahrzeugen unterschiedlicher Hersteller. Nach Auslieferung der Fahrzeuge führen wir in enger Zusammenarbeit mit beauftragten Dienstleistern das gesamte finanzielle, rechtliche und technische Vertragsmanagement und das Controlling der Fahrzeuge durch. Gleiches gilt auch für den Bereich der Werkstätten.

**Ihre Aufgaben**

- Aufbau und Organisation des Bereichs „Recht und Vertragsmanagement“
- Unterstützung der Geschäftsführung bei allen strategisch-rechtlichen Fragen der Anstalt
- Rechtliche, organisatorische Begleitung der Vergabeverfahren bei der Beschaffung, Verpachtung und Veräußerung von Fahrzeugen
- Klärung rechtlicher und verkehrlicher Fragen bei der Vorbereitung und späteren Umsetzung der Verträge
- Pflege und strategische Weiterentwicklung des Vertragswesens
- Verhandlungen mit Fahrzeugherstellern und Werkstattinfrastrukturunternehmen/ Eisenbahnverkehrsunternehmen (inkl. Nachtragsmanagement der Verträge)
- Erstellen von Vermerken und Entscheidungsvorlagen für die Geschäftsführung und den Verwaltungsrat der SFBW sowie bei Bedarf ggf. für die zuständigen Fachministerien.
- Enge Zusammenarbeit und juristische Unterstützung der Fachreferate im Ministerium für Verkehr, der Nahverkehrsgesellschaft Baden-Württemberg mbH (NVBW) an der Schnittstelle Aufgabenträgerschaft des Landes für den SPNV und den gesetzlichen Aufgaben der SFBW
- Enge Zusammenarbeit mit der Vergabestelle der NVBW
- Interessenwahrnehmung in Arbeitsgruppen mit Ministerien, Bundesländern und dem benachbarten Ausland
- Enger Austausch mit vergleichbaren Fahrzeugbereitstellungsgesellschaften im In- und benachbarten Ausland

## **Ihr Profil**

- Sie haben die erste und zweite juristische Staatsprüfung mit Erfolg abgelegt und hierbei die erste und/ oder zweite juristische Staatsprüfung mit einem Prädikatsexamen abgeschlossen.
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Vergabe- und Vertragsrecht und idealerweise mehrjährige Praxiserfahrung im Bereich des öffentlichen Auftragswesens, insbesondere mit Bezug zum SPNV und/ oder bei der Begleitung größerer öffentlicher Ausschreibungsverfahren.
- Sie können sehr gut wirtschaftliche Fragestellungen und Zusammenhänge beantworten bzw. beurteilen und weisen dies durch ihr Studium oder durch ihre bisherige Tätigkeit nach.
- Sie bringen Verhandlungsgeschick mit und wollen im Interesse der Fahrgäste und des Landes Baden-Württemberg die besten Lösungen für ein gutes SPNV-Angebot erreichen.
- Sie formulieren gerne und sind in der Lage, auch komplexe Sachverhalte verständlich aufzubereiten.
- Sie sind belastbar, teamfähig und bereit, in einer interdisziplinär aufgestellten Landesanstalt mit Kolleginnen und Kolleginnen anderer Fachrichtungen proaktiv und lösungsorientiert zusammen zu arbeiten.

## **Wir bieten**

- Eine unbefristete Vollzeitstelle mit außertariflicher Bezahlung.
- Aktive Mitgestaltung der Zukunft der Mobilität in einem interdisziplinären Team an der Schnittstelle zwischen Politik und Verwaltung
- Abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben in einem dynamischen Team in angenehmer Arbeitsatmosphäre
- Engagement für das Wohl Ihrer Mitbürgerinnen und Mitbürger
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur Unterstützung Ihrer persönlichen und beruflichen Entwicklung
- Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf durch flexible Arbeitszeitgestaltung, und Home-office durch moderne mobile IT-Ausstattung
- JobTicket BW zur Unterstützung Ihrer nachhaltigen Mobilität
- Unser Büro liegt mitten in Stuttgart und ist ideal mit öffentlichen Verkehrsmitteln und dem Fahrrad zu erreichen.

Wir unterstützen die Gleichstellung von Frauen und Männern und ermutigen Frauen zu einer Bewerbung. Menschen mit Schwerbehinderung oder diesen gleichgestellten Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

## **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Unterlagen bis zum 9. Dezember 2024 an [bewerbungen@sfbw.info](mailto:bewerbungen@sfbw.info).